

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ СУРГУТСКОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛЯНТОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»  
(МБОУ «Лянторская СОШ № 6»)

**П Р И К А З**

« 08 » октября 2021г.  
г. Лянтор

№ 780

**Об утверждении перечня мероприятий («дорожная карта»), в том числе профилактической направленности, по работе по повышению объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ в 2021-2023 годах**

В соответствии со статьёй 89 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2021 года № 273-ФЗ, руководствуясь письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования от 27.07.2021 года № 04-213, от 10.09.2021 года № 04-337, приказом Департамента образования и молодёжной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.09.2021 № 10-П-1251 «Об утверждении перечня мероприятий («дорожной карты»), в том числе профилактической направленности, по работе с образовательными организациями по повышению объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2021-2023 годах», приказом департамента образования и молодёжной политики администрации Сургутского района от 07.10.2021 года №638 «Об утверждении перечня мероприятий («дорожной карты»), в том числе профилактической направленности, по работе с образовательными организациями по повышению объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ на территории Сургутского района в 2021-2023 годах», в целях повышения объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ, а также развития системы оценки качества образования учреждения

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить перечень мероприятий («дорожная карта»), в том числе профилактической направленности, по работе по повышению объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ в 2021-2023 годах (далее – перечень мероприятий) (приложение).
2. Заместителям директора Седневой О. Г., Ядрышниковой Г. А.
  - 2.1. Организовать выполнение перечня мероприятий в части касающейся.
  - 2.2. Направить отчет об исполнении перечня мероприятий, утверждённых пунктом 1 приказа, в части касающейся ежегодно до 30.12.
3. Руководителям методических объединений Шевченко А. А., Насыровой А. К. обеспечить выполнение перечня мероприятий в части касающейся.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой до 30.12.2023г.

И.о. директора школы

Г. А. Ядрышникова

ВИЗЫ:

Заместитель директора

08.10.2021

(дата)

(подпись)

О. Г. Седнева

Заместитель директора

08.10.2021

(дата)

(подпись)

Г. А. Ядрышникова

Ознакомлены:

08.10.2021

(дата)

(подпись)

А. А. Шевченко

08.10.2021

(дата)

(подпись)

А. К. Насырова



Перечень мероприятий («дорожная карта»), в том числе профилактической направленности,  
по работе по повышению объективности проведения и оценивания всероссийских проверочных работ (далее – ВПР)  
в учреждении в 2021-2023 годах

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Вид документа	Сроки выполнения	Ожидаемый результат
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>					
1.1.	Разработка правовых актов в учреждении, направленных на повышение объективности проведения оценочных процедур, в том числе объективности образовательных результатов ВПР	Заместители директора	Приказ	2021-2023 г.г., далее – ежегодно	Разработаны правовые акты на уровне учреждения
<b>2. Научно-методическое обеспечение</b>					
2.1.	Участие в социологических опросах, направленных на оценку удовлетворенности качеством образования участников образовательных отношений, а также на оценку востребованности образовательных результатов, проводимых АУ «Институт развития образования»	Заместители директора	Приказ	ежегодно	Результаты социологического опроса, используются учреждением для совершенствования управления качеством образовательных результатов
2.2.	Проведение мониторинга качества подготовки, проведения и оценивания ВПР в учреждении	Заместители директора Руководители методических объединений	Справка	ежегодно	Проведен мониторинг оценки качества подготовки, проведения и оценивания ВПР в учреждении Даны рекомендации по объективности проведения и оценивания ВПР (при необходимости)

2.3.	Изучение положений, инструкций для организации и проведения ВПР в учреждении, разработанных департаментом образования и молодежной политики администрации Сургутского района, Департаментом образования и молодёжной политики ХМАО-Югры и АУ «Институт развития образования»	Заместители директора	Приказ	ежегодно	Изучены положения, инструкции для организации и проведения ВПР в учреждении по повышению объективности проверки заданий участников ВПР
<b>3. Организационное обеспечение</b>					
3.1.	Проведение совещаний по вопросам обеспечения объективности процедур оценки качества образования	Заместители директора	Протокол	ежегодно	Проведение совещаний для педагогического коллектива
3.2.	Формирование корпуса общественных наблюдателей (ОН), привлекаемых к проведению ВПР. Создание условий для обучения ОН через систему вебинаров, консультации с ответственным организатором в учреждении за проведение ВПР.	Заместители директора	Программа, список ОН,	ежегодно	Сформирован корпус общественных наблюдателей, привлекаемых к проведению ВПР, ОН обучены
3.3.	Проведение инструктажей с учителями-предметниками (членами комиссии) по проверке ответов на задания участников ВПР	Заместители директора	Лист ознакомления с инструкциями	ежегодно	Повышение профессиональной компетентности лиц, ответственности за объективность результатов ВПР
<b>4. Анализ эффективности проведенных мероприятий, принятых мер и управленческих решений</b>					
4.1.	Формирование предложений для включения в дорожную карту по итогам объективности проведения ВПР	Заместители директора	Предложения	ежегодно	Сформированы предложения для включения в дорожную карту по итогам объективности проведения ВПР
4.2.	Специальные мероприятия по обеспечению объективности при проведении и оценивании ВПР	Заместители директора	Приказ	ежегодно	Повышение объективности ВПР